別記様式第２（第８条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

国　土　地　理　院　長　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　役職氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話

**地理資料利用申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| 利用目的 |  |
| 利用希望日 | 令和　 　年　 　月　 　日 |
| 資料番号 | 地理資料名 | 種　別 | 数　量 |
|  |  | 電磁的記録 | １式 |
| 利用場所 |  |
| 利用方法 |  |
| 担当者及び連絡先 |  |
| 備考 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **別　紙** |  |  |
| 資料番号 | 地理資料名 | 備考 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |

**＜記載例＞**

別記様式第２（第８条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日**

国　土　地　理　院　長　　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　申請者　住所 **〒○○－○○○**

**○○県○○市○○1-23**

　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　**○○○○株式会社**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　氏名　代表取締役　**地理　太郎**

※個人でご利用の場合は社名不要で利用者名を記入してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　電話　029-864-1111

**地理資料利用申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| 利用目的 | **□□□□の△△△・・・×××○○○として利用する** |
| 利用希望日 | **令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日**※データを受け取りたい希望日を記入してください。 |
| 資料番号 | 地理資料名 | 種　別 | 数　量 |
| **（記入例）****２５９** | **江戸切絵図****駒込絵図　　全** | 電磁的記録 | １式 |
| 利用場所 | **○○県○○市○○4-56 ○○○株式会社　第1企画室** |
| 利用方法 | **提供を受けた画像データを□□□編集して、○○○、△△する。** |
| 担当者及び連絡先 | **地理花子／（電話番号）** |
| 備考 | **大容量ファイル転送システムでデータを受け取りたい** |

※利用を希望する資料が多い場合は別紙をご利用ください。